

Comunidad Universitaria:

El nuevo portal de la Universidad de Puerto Rico en Arecibo (<https://miportal.upra.edu>) es una aplicación (“*app*”) creada con la colaboración de empleados y estudiantes de nuestro recinto. La misma es la culminación del esfuerzo para unir diferentes funcionalidades de servicio en un solo lugar de forma encriptada y segura. Las funcionalidades incluyen: *e-sis*, Confirmación de matrícula, Pago de matrícula, Expediente académico, Solicitud de transcripción de créditos, Verificación de “*Hold Flags*”, Aceptación de la “*Ley Buckley*”, Solicitud de sellos de estacionamiento, Registro en el Sistemas de Emergencias y Evaluaciones de profesores. Además, planificamos integrarle otras funcionalidades durante este año académico 2016-2017, incluyendo el envío de mensajes personalizados. Para hacer más fácil la transición al nuevo sistema, activamos solamente las funcionalidades de *e-sis* para poder hacer la Confirmación de matrícula o el Pago de la misma en línea. Una vez termine el pago de matrícula, activaremos otras funcionalidades.

Adjunto se halla el Manual de instrucciones para usar el portal para la confirmación de matrícula y el pago en línea.

Atentamente,

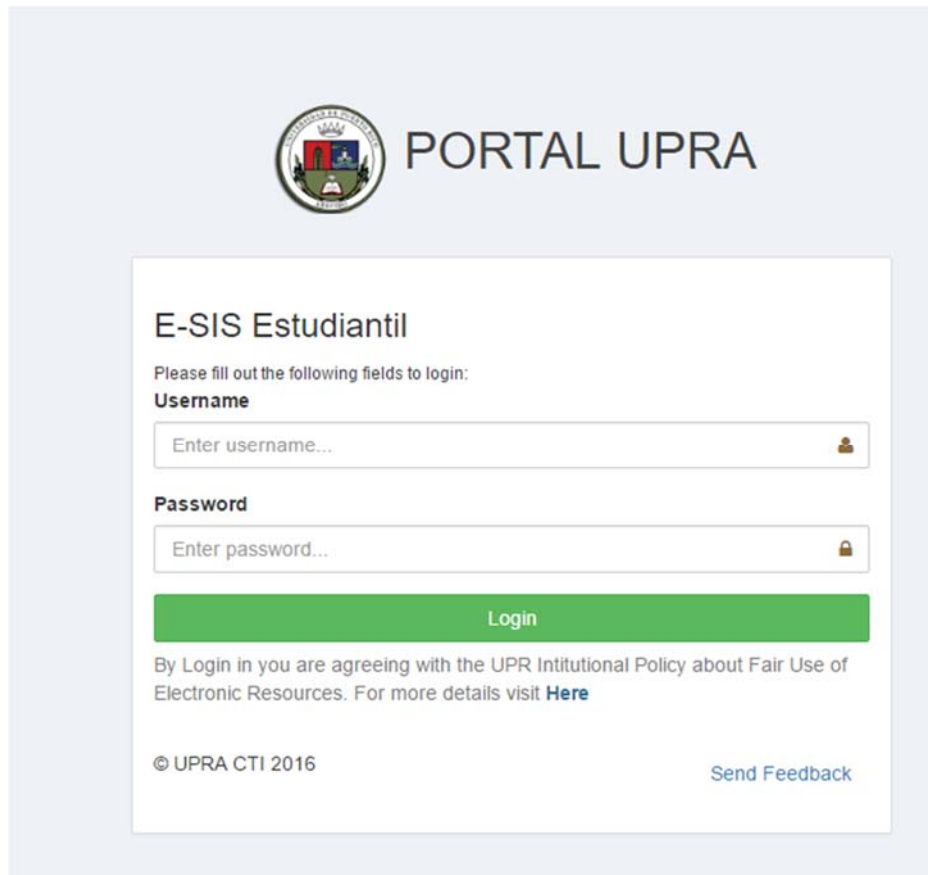
Centro de Tecnologías de Información  
Universidad de Puerto Rico en Arecibo  
(787)815-0000 Ext. 6000

## MANUAL DE INSTRUCCIONES PARA EL PAGO Y LA CONFIRMACIÓN DE MATRÍCULA EN LÍNEA

### **Paso 1: Autenticación**

El nuevo portal (<https://miportal.upra.edu>) comienza con la autenticación de forma segura (todas las pantallas y funcionalidades se ejecutan de manera encriptada)

El estudiante debe utilizar sus credenciales universitarias: su correo electrónico y contraseña:



The image shows the login interface for the UPRA Portal. At the top, there is the UPRA logo and the text "PORTAL UPRA". Below this is a white box titled "E-SIS Estudiantil". Inside the box, it says "Please fill out the following fields to login:". There are two input fields: "Username" with a placeholder "Enter username..." and a user icon, and "Password" with a placeholder "Enter password..." and a lock icon. Below the fields is a green "Login" button. Under the button, there is a disclaimer: "By Login in you are agreeing with the UPR Intitutional Policy about Fair Use of Electronic Resources. For more details visit [Here](#)". At the bottom left of the box is the copyright notice "© UPRA CTI 2016" and at the bottom right is a "Send Feedback" link.

Luego de la autenticación en la pantalla de Inicio verá un menú.

(RECORDATORIO: Sólo la funcionalidad de *e-sis* está habilitada. Hemos deshabilitado las otras funcionalidades)

**Para confirmar:** Puedes pagar o confirmar la matrícula en este portal. Recuerda que confirmar la matrícula significa que no tienes que pagar con tarjeta de crédito, sino que los cargos serán sufragados por tu(s) ayuda(s) económicas.

**Para pagar:** Si existen cargos que no son financiados con las ayudas económicas, entonces procede a pagar el balance pendiente. La página de pagar crea un cargo en la factura y te envía a la página del Banco en la que puedes pagar con tarjeta de débito o crédito.

## Paso 2: Pagar o Confirmar Matrícula

Para confirmar o pagar debes ir a **Factura Matrícula**.



### Paso 3: Cargos de Matrícula

Al presionar *Factura Matrícula* (paso anterior) aparece la factura con los cargos detallados de la misma. Dependiendo del caso el “botón” que aparecerá es el de pagar o de confirmar según sea el caso.

Si es confirmar, oprimir el botón de confirmar.

The screenshot displays the 'E-SIS | Factura' page. At the top, it shows the student's balance as \$0 and the date/time as Jan 13, 2016 10:00:00 AM. Below this, there is a table of charges (Cargos) with columns for Fecha, Descripción, and Cargos/Créditos. To the right of the table is a 'Pre-Matricula Check' section with a 'Confirmar' button at the bottom right.

Fecha	Descripción	Cargos/Créditos
17-Dec-2015	MATRICULA GRADO	\$ 294
17-Dec-2015	CUOTA MANTENIMIENTO	\$ 47
17-Dec-2015	CUOTA DE TECNOLOGIA (25.00)	\$ 25
17-Dec-2015	BECA PELL CURSE MATRICULA PGR	\$ 305

Cantidad Pendiente de Pago: \$0

Pre-Matricula Check:

- Flags:  OK
- Plan Médico:  Expire on: 01/Jan/2016
- Lay Buckley:  OK

Confirmar ✓

Para pagar, al oprimir el botón de pagar, te muestra la pantalla con la información y los cargos que serán enviados al Banco.

Recordatorio: Si su matrícula fue confirmada, pagada o está fuera de fecha, este botón no estará disponible.

#### Paso 4: Enviar cobro al Banco

**Pago en Línea: Matricula Semestre - B52 Factura #126**

Datos Personales:		Resumen de Pago	
Nombre:		Cargos:	1.01
ID:		Impuestos:	0.00
Email:	@upr.edu	<b>Total a Pagar: 1.01</b>	
Dirección:			

Cargos:	
Descripción:	
	Matricula Semestre - B52 Factura #126
Total:	1.01

Al presionar el botón de pagar va a ser dirigido al portal para procesar el pago:

Oprime este botón una (1) sola vez cuando tengas la tarjeta disponible.

© CTI UPRA 2016 Powered by Framework

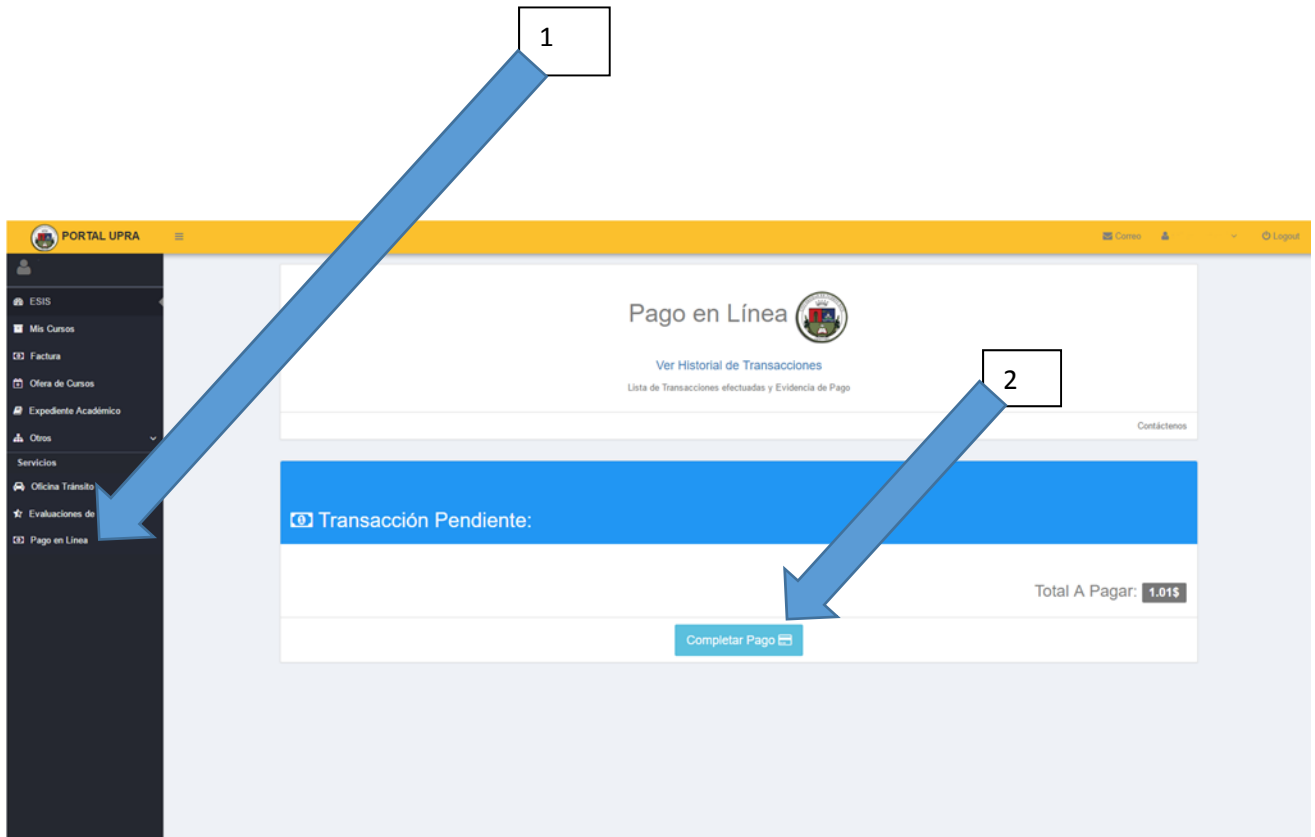
Ojo: Si **NO** tienes la tarjeta de pago disponible en ese momento, **NO OPRIMAS EL BOTÓN DE PAGAR**. De oprimirlo y no completar el pago una vez redirigido al banco, no podrás intentar pagar nuevamente en línea. Esto implica que tendrás que completar el proceso de pago haciendo fila en el recinto.

Si no estás seguro, puedes oprimir el botón de cancelar y volver a intentar el pago en línea más tarde.

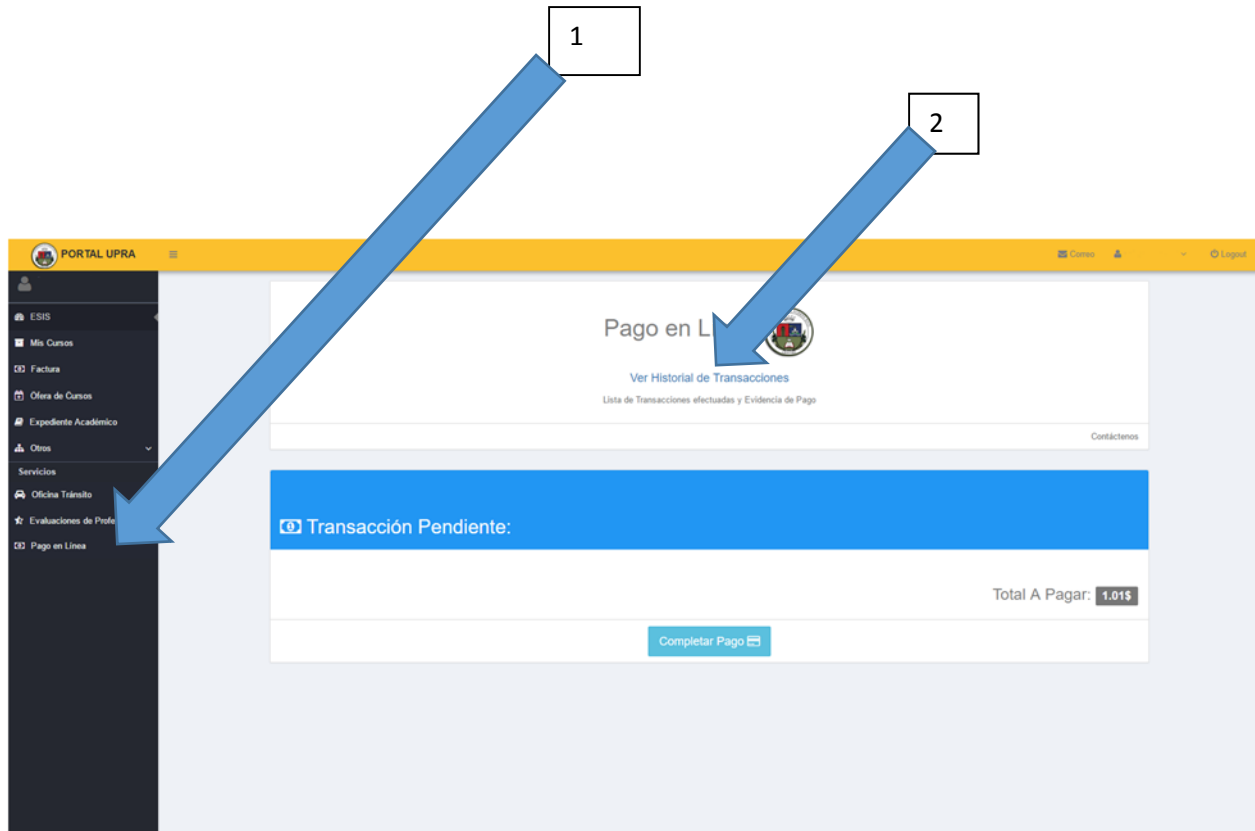
Para completar algún pago pendiente, puedes ir directamente a *Pago en Línea* y verás la transacción pendiente. Para completar el pago de matrícula, oprime el botón número 3 ("Completar Pago"), según se muestra en la próxima ilustración.

**IMPORTANTE:**

- Si oprimiste cancelar y quieres hacer tu pago más tarde puedes ir al menú de la izquierda y escoger **Pago en Línea** (1) y oprimir **Completar pago** (2).



- Para ver la confirmación de tu pago puedes oprimir en el menú de la izquierda **Pago en Línea** (1) y luego **Ver Historial de Transacciones** (2).



¡Éxito!

Centro de Tecnologías de Información  
Universidad de Puerto Rico en Arecibo  
(787)815-0000 Ext. 6000

Revisado en Julio, 2016